

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA FERIADO LEGAL **3167**,  
DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_

Secc. 1era.  
LA CISTERNA,

05 JUL 2012

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo establecido en el Artículo 1.7.2. De dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- La solicitud presentada por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se indica.

NOMBRES	DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
DIAZ BUSTAMANTE MARIA GRACIELA	05	13/07/2012	20/07/2012	00
GONZALEZ PALMA BENITO	02	21/06/2012	22/06/2012	15
MEDINA VERA TERESA	04	17/07/2012	20/07/2012	06
RAMIREZ SOTO ANGELO MAURICIO	05	17/07/2012	23/07/2012	00
REYES TORO JOSE	07	22/06/2012	03/07/2012	00
SILVA CASTRO IGNACIO	01	25/06/2012	25/06/2012	02
VASQUEZ VILLACORTA CRISTIAN	01	20/06/2012	20/06/2012	15
VENEGAS RIQUELME ISIDRO	02	28/06/2012	29/06/2012	07

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.- HECHO, ARCHIVASE.-



PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL



JAIMÉ MARTÍNEZ CONSTANZO  
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

JMC.POF.CGSR.Pirn.-